



Módulo Dengue  
Manual do Usuário  
Município

Copyright © 2006 <http://vigilantos.dive.sc.gov.br>

Todos os direitos reservados. Nenhuma parte deste documento pode ser reproduzida, distribuída ou utilizada sem a prévia autorização.

## Conteúdo

Introdução.....	3
Requisitos.....	3
Para iniciar o uso do Vigilantos .....	3
Acessando sua conta.....	4
Primeiros Passos .....	5
Conceitos Básicos.....	5
Módulo Focos.....	6
Opções de Navegação .....	6
Notificar foco de <i>Aedes aegypti</i> .....	7
Focos Notificados .....	7
Mapa de Focos .....	9
Mapa de Casos .....	10
Relatórios e Gráficos .....	12
Mapa Total por Município.....	12
Relatório Programa Dengue.....	13
Configurações.....	14
Mensagens .....	14
Envio de Mensagem .....	14
Mensagens Enviadas e Recebidas .....	15

# Introdução

# 1



**ATENÇÃO:** Para evitar uma interpretação errônea dos resultados gerados pelo Vigilantos, leia todas as instruções de operação deste guia. Para maiores informações sobre o sistema, consulte o site: <http://vigilantos.dive.sc.gov.br>.

## Requisitos

Para acessar o Vigilantos, você precisa:

- Uma conexão com a Internet (recomenda-se banda larga);

## Para iniciar o uso do Vigilantos

Antes de usar os recursos do Vigilantos, é necessário que você tenha um usuário e senha válidos para acesso. Caso não tenha um usuário, você deve entrar em contato com a Diretoria de Vigilância Epidemiológica.

O link para acesso ao sistema é:

<http://vigilantos.dive.sc.gov.br>

## Acessando sua conta

Na tela inicial do sistema Vigilantos, insira seu nome de usuário e senha nos campos solicitados e clique em "Entrar".



VIGILANTOS

Entrar

Login

Senha

Entrar

[Esqueceu sua senha?](#)

# Primeiros Passos

# 2

## Conceitos Básicos

No Vigilantos, a navegação entre os módulos é feita através de um menu lateral esquerdo, e as configurações na parte superior, conforme a figura abaixo:



Descrição rápida dos itens de menu:

**Focos:** Visualiza as funcionalidades do módulo focos dengue;

**Nome do usuário:** Possui opções como sair do sistema;

**Ícone mensagem:** envio de mensagem ao suporte do sistema e visualização de suas mensagens;

# Módulo Focos

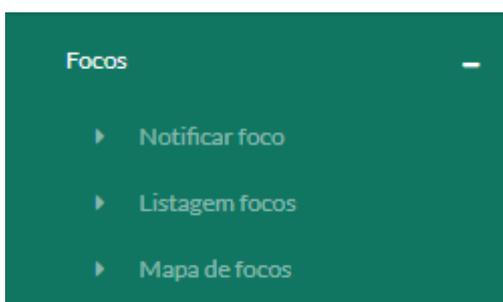
# 3

## Opções de Navegação

As funcionalidades do módulo Focos podem ser divididas em 3 grupos: Focos, Casos Dengue e Relatórios e Gráficos.



Ao acessar o grupo **Focos** é apresentado 3 opções:

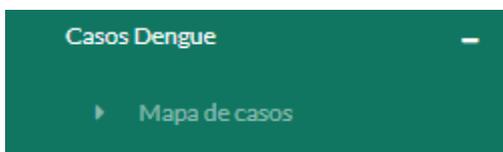


**Notificar foco:** Notificação de novo foco de *Aedes aegypti*;

**Listagem focos:** Listagem de todos os focos já notificados.

**Mapa de focos:** Visualização, em um mapa, dos focos notificados para o seu município.

Ao acessar o grupo Casos Dengue é apresentado 1 opção:



**Mapa de casos:** Visualização, em um mapa, dos casos notificados para o seu município.

## Notificar foco de *Aedes aegypti*

Para notificar um novo foco, clique na opção “Notificar Foco”.

▶ Notificar foco

A seguinte tela irá abrir para preenchimento dos campos:

### Cadastro Focos

Município: Florianópolis	Localidade: Selecione...	
Endereço: Selecione...	Latitude: <input type="text"/>	Longitude: <input type="text"/>
Número: <input type="text"/>	Quarteirão: <input type="text"/>	Complemento: <input type="text"/>
Tipo de Imóvel: Selecione...	Tipo de Depósito: Selecione...	
Atividade: Selecione...		
Data da Coleta: <input type="text"/>	Data da Entrada: <input type="text"/>	Data do Exame: <input type="text"/>
<b><i>A. aegypti</i></b>		
Forma de Ovo: <input type="text"/>	Formas Aquáticas: <input type="text"/>	Forma Adulta: <input type="text"/>
<b><i>A. albopictus</i></b>		
Formas Aquáticas: <input type="text"/>	Forma Adulta: <input type="text"/>	

Salvar

Na tela de notificação de foco, você deve preencher as informações que são solicitadas, e logo após clicar no botão “Salvar”.



**OBSERVAÇÃO:** Ao preencher os campos de localidade e endereço, verifique se o mesmo já existe na base de dados (ao começar a digitar, os endereços já existentes irão aparecer no campo – basta selecioná-lo).

## Focos Notificados

Para listar os focos já notificados pelo seu município, clique na opção “Listagem Focos”.

▶ Listagem focos

A seguinte tela irá abrir:

Nesta tela, é possível listar os focos que já foram notificados pelo seu município. Os filtros pré-selecionados são o período de pesquisa, sempre do início do ano até a data atual.

Para alterar os filtros é preciso selecionar o ícone  ao lado de Filtros, sendo apresentada a seguinte tela:

Após selecionar os filtros desejados é preciso buscar novamente para aplicar os filtros, clicando no ícone  para buscar.

Caso seja necessário alterar ou excluir algum registro que foi notificado com erros, basta selecionar as opções de  (Alterar) ou  (Excluir) ao lado do registro.



Para emitir um relatório impresso dos focos notificados, basta clicar no botão (Gerar Relatório). Esta opção irá mostrar uma versão para impressão dos focos.



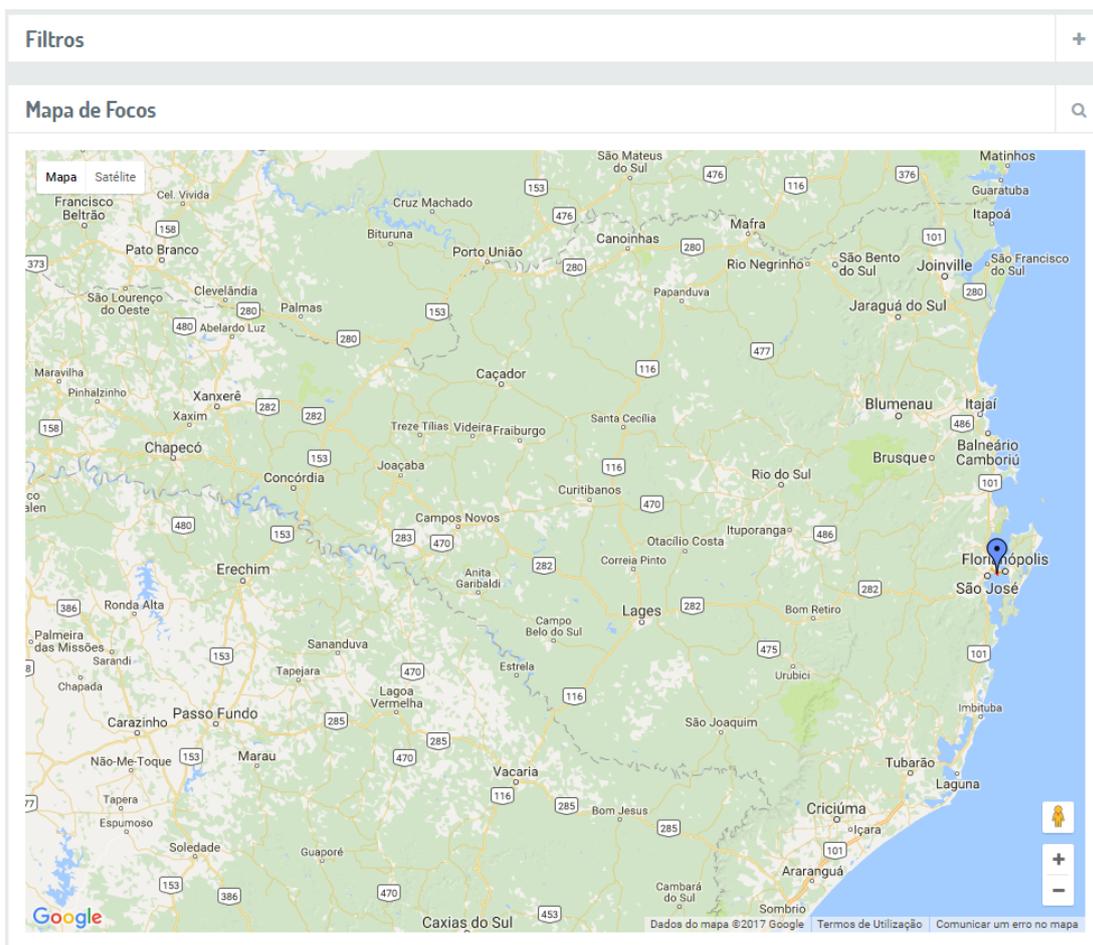
**OBSERVAÇÃO:** Os filtros selecionados na tela serão levados em conta ao clicar no botão de impressão.

## Mapa de Focos

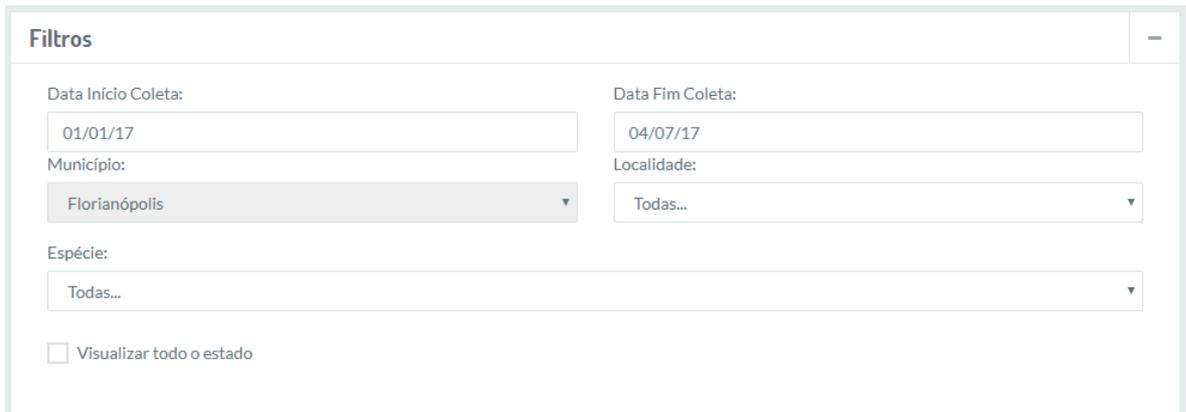
Esta opção irá mostrar, em um mapa, a localização de todos os focos que foram notificados pelo seu município. Para visualizar o mapa, clique no botão “Mapa de focos”:

▶ Mapa de focos

A seguinte tela irá abrir:



Para alterar os filtros é preciso selecionar o ícone  ao lado de Filtros, sendo apresentada a seguinte tela:



A tela de filtros apresenta os seguintes campos:

- Data Início Coleta: 01/01/17
- Data Fim Coleta: 04/07/17
- Município: Florianópolis
- Localidade: Todas...
- Espécie: Todas...
- Visualizar todo o estado

Após selecionar os filtros desejados é preciso buscar novamente para aplicar os filtros, clicando no ícone  para buscar.

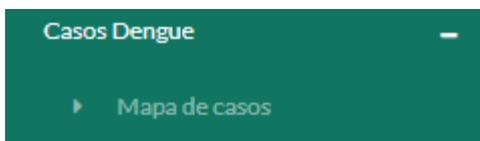
É possível aproximar o mapa com o scroll (rodinha) do mouse. Ao clicar em cima de um ponto, uma janela irá exibir os dados do foco.



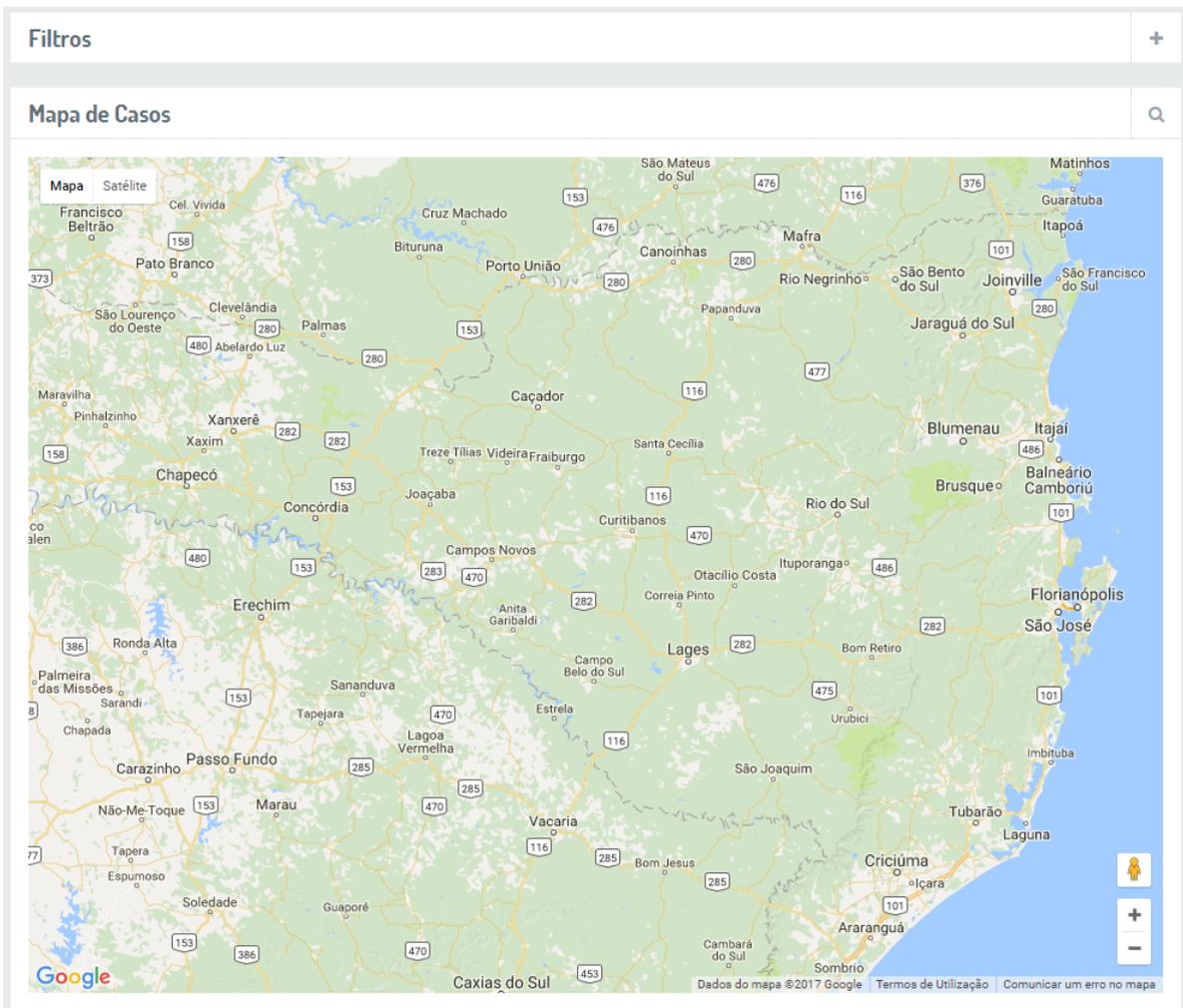
**OBSERVAÇÃO:** Para cada foco notificado, no mapa, um raio de 300 metros irá ser exibido.

## Mapa de Casos

Esta opção irá mostrar, em um mapa, a localização de todos os casos que foram notificados pelo seu município. Para visualizar o mapa, clique no botão “Mapa de casos”:



A seguinte tela irá abrir:



Para alterar os filtros é preciso seleccionar o ícone  ao lado de Filtros, sendo apresentada a seguinte tela:

The image shows the "Filtros" (Filters) panel. It has a title "Filtros" and a minus sign icon to its right. The panel contains several input fields and a checkbox. The first row has "Data Sintomas Início:" with a text input field containing "01/01/17" and "Data Sintomas Fim:" with a text input field containing "04/07/17". The second row has "Município:" with a dropdown menu showing "Florianópolis" and "Localidade:" with a dropdown menu showing "Todas...". The third row has "Classificação:" with a dropdown menu showing "Todas..." and a checkbox labeled "Exibir Focos Dengue" which is currently unchecked.

Após seleccionar os filtros desejados é preciso buscar novamente para aplicar os filtros, clicando no ícone  para buscar.

É possível aproximar o mapa com o scroll (rodinha) do mouse. Ao clicar em cima de um ponto, uma janela irá exibir os dados do caso.

# Relatórios e Gráficos

# 4

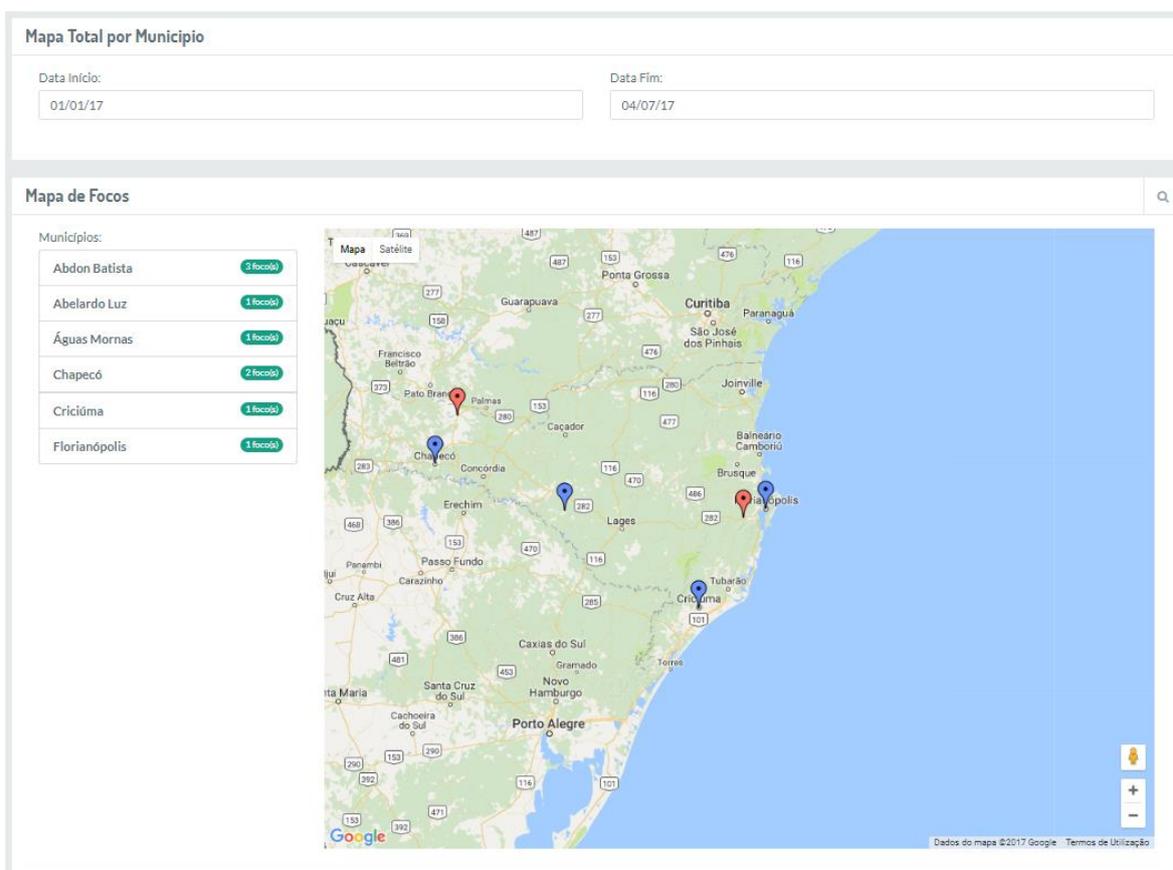
Nas opções de relatórios, podem ser visualizados os relatórios sobre a base de dados de notificações que já foram efetuadas. Estes relatórios são de domínio público, e são utilizados para tomada de decisões pela Vigilância Epidemiológica no que diz respeito a campanhas, entre outros.



**IMPORTANTE:** Em nenhum momento será informado dados pessoais dos focos notificados. Os endereços e nomes de pacientes são apenas para acesso a pessoas autorizadas.

## Mapa Total por Município

Ao clicar na opção de “Mapa Total por município”, será exibido em um mapa o total de focos por município, conforme a imagem abaixo:



Ao clicar em um município da listagem ou em algum ponto no mapa, uma janela será exibida, mostrando informações adicionais sobre os focos do município selecionado.

## Relatório Programa Dengue

Ao clicar na opção de “Programa Dengue”, será exibido a tela para informar o período que deseja emitir o relatório geral do Programa de Controle de Dengue, conforme a imagem abaixo:

### Relatório Programa Dengue

Data Início:  Data Fim:

Após selecionar o período e clicar na opção “Visualizar” será emitido o relatório em PDF, conforme apresentado abaixo:



### Programa de Controle de Dengue

1. Casos suspeitos, confirmados, descartados e em andamento por município. Santa Catarina

Período: de 01/01/2012 a 24/04/2012

Nº	Município	Suspeitos	Confirmados	Descartados	Em Andamento
1	ARARANGUÁ	4	1	1	2
2	BALNEÁRIO CAMBORIÚ	7	0	7	0
3	BILMENEAU	5	0	5	0
4	BOMINHAS	9	3	6	0
5	BRUSQUE	4	0	4	0
6	CAÇADOR	1	1	0	0
7	CAIÚ	3	1	2	0
8	CAMPOS NOVOS	1	0	1	0
9	CATANDUVAS	1	0	1	0
10	CHAPECO	3	0	3	0
11	CONCÓRDIA	1	0	1	0
12	CORONEL FRIGETAS	2	1	1	0
13	CRICIÚMA	3	0	1	2
14	DESCANSO	3	1	2	0
15	FLORIANÓPOLIS	27	4	22	1
16	FRANBURGO	3	0	3	0
17	GASPAR	2	0	2	0
18	GUARUJÁ DO SUL	1	1	0	0
19	IÇARA	1	0	1	0
20	IBITUBA	2	0	2	0
21	INDAIAL	2	0	2	0
22	IPORÁ DO OESTE	3	3	0	0
23	IPUMIRIM	2	1	1	0
24	IRANI	1	0	1	0
25	ITAJÁ	15	1	13	1
26	ITAPEMA	1	0	1	0
27	JAGUARUNA	1	0	1	0
28	JARAGUÁ DO SUL	11	0	11	0
29	JONVILLE	31	5	22	4
30	LAGES	5	1	4	0
31	LAGUNA	1	1	0	0
32	MAFRA	1	0	1	0
33	MARACÁJÁ	1	0	1	0
34	MARAVILHA	6	0	6	0
35	MASSARANDUBA	1	0	1	0
36	NAVEGANTES	2	0	2	0
37	NOVA ERECHIM	1	0	1	0
38	NOVA VENEZA	1	1	0	0
39	ORLEANS	1	0	1	0
40	OTACÍLIO COSTA	1	0	1	0
41	PALHOÇA	2	1	1	0
42	PALMA SOLA	1	0	1	0
43	PENHA	1	0	1	0
44	PINEIRO PRETO	2	0	2	0
45	POMERODE	3	2	1	0
46	PORTO LÊNIO	2	1	1	0
47	RIO DO SUL	2	0	2	0
48	RODEIO	1	0	1	0
49	SANTA ROSA DE LIMA	1	0	1	0
50	SÃO FRANCISCO DO SUL	2	0	2	0
51	SÃO JOÃO BATISTA	1	0	1	0
52	SÃO JOSÉ	4	3	1	0
53	SÃO JOSÉ DO CEDRO	4	1	3	0

Data de Impressão: 24/04/2012

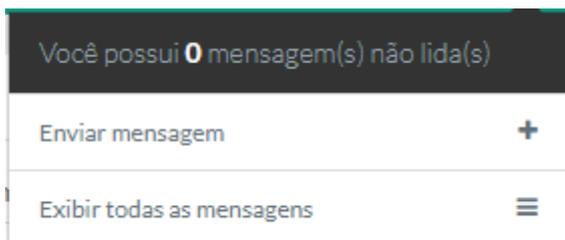
Página 1

# Configurações

# 5

## Mensagens

A opção “Mensagens”, no menu superior, permite enviar uma mensagem a equipe de suporte ao sistema Vigilantos, verificar as mensagens que foram recebidas, conforme a imagem abaixo:

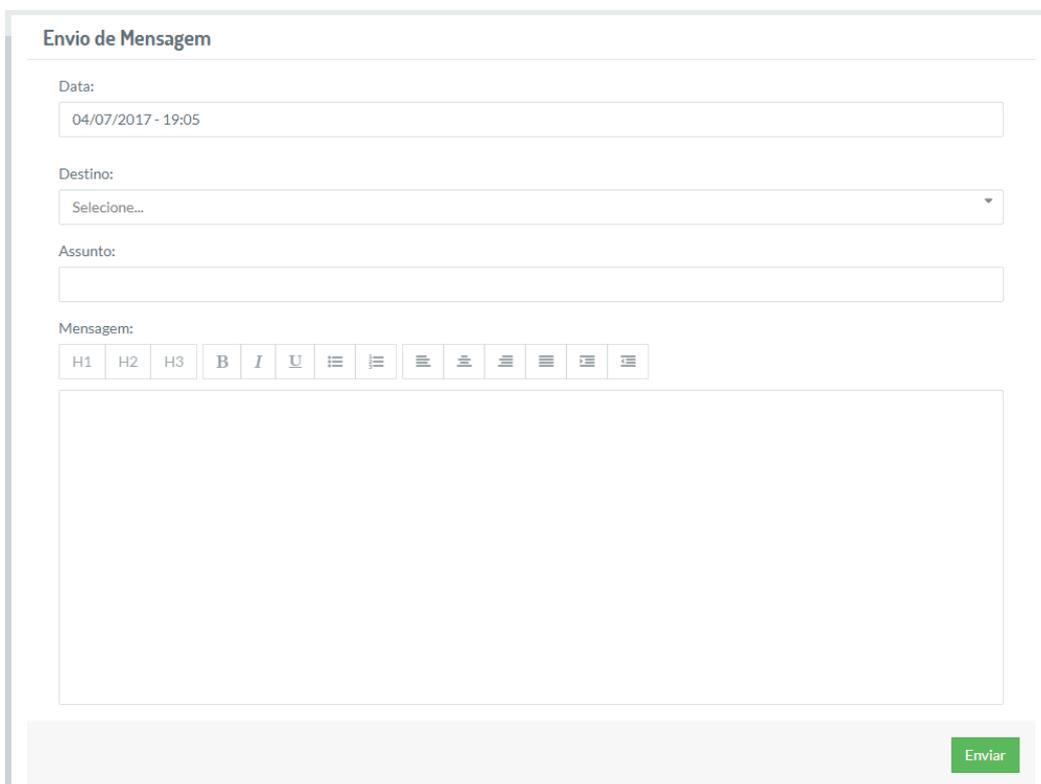


**Enviar mensagem:** Envio de mensagem ao suporte do Vigilantos;

**Exibir todas as mensagens:** Listagem de todas suas mensagens enviadas e recebidas.

## Envio de Mensagem

Na opção “Enviar Mensagem”, é possível enviar uma mensagem ao suporte do sistema. Quaisquer dúvidas, críticas e sugestões poderão ser enviadas, conforme a imagem abaixo:



Basta selecionar o destino, entrar com o assunto, a mensagem e clicar no botão “Enviar”.

## Mensagens Enviadas e Recebidas

Na opção “Exibir todas as mensagens”, é possível visualizar a sua caixa de entrada e saída de mensagens, conforme a imagem abaixo:

### Filtros

Início:  Fim:

Regional:

Recebidas  Enviadas

### Mensagens recebidas

Remetente	Data	Assunto	Ações
Mostrando 1 - 0 de 0 itens			

<< < 1 > >>